



COMUNE DI SIDDI

Provincia del Sud Sardegna

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Numero 14 del 23-03-2020

**Oggetto: MISURE DI CONTENIMENTO DELL'EPIDEMIA CONVID 19 -
DIRETTIVE PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI
COMUNALI**

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventitre** del mese di **marzo**, alle ore 12:45, nella sede Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE con l'intervento dei Signori :

All'appello nominale risultano:

PUDDU STEFANO	SINDACO	P
PILLONI DANIELA	ASSESSORE	P
PUGGIONI LORELLA	ASSESSORE	P
TUVERI FAUSTO	ASSESSORE	A

Presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assiste Il Segretario Comunale Dott. Giorgio Sogos il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. **Stefano Puddu** nella sua qualità di **Sindaco**, ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto lo Statuto del Comune del Comune di Siddi.

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267 e ss. mm. ii. E il D. Lgs. 118/2011 principio contabile 4.2;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Vista la delibera C.C. n 33 del 30.12.2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022; Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.62 del 9 marzo 2020”;

Considerato che l'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

Vista la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Considerati l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffuso dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale;

Ritenuto necessario adottare, sull'intero territorio nazionale, ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Considerato, inoltre, che le dimensioni sovranazionali del fenomeno epidemico e l'interessamento di più ambiti sul territorio nazionale rendono necessarie misure volte a garantire uniformità nell'attuazione dei programmi di profilassi elaborati in sede internazionale ed europea;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020;

Viste in particolare, le seguenti disposizioni per quanto in particolare attiene alle attività e ai servizi pubblici:

a) art. 1 lett.e) DPCM 8 marzo 2020 “si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie, fermo restando quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera r)”;

b) art. 6 DPCM 11 marzo 2020 “Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza”;

C) la direttiva 2/2020 che prevede che il lavoro agile, superato il regime sperimentale, diventi la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3
- la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività, adottando forme di rotazione dei dipendenti per garantire un contingente minimo di personale da porre a presidio di ciascun ufficio, assicurando prioritariamente la presenza del personale con qualifica dirigenziale in funzione del proprio ruolo di coordinamento.
- individuazione delle attività essenziali da svolgersi necessariamente in presenza;
- individuazione delle attività da svolgere in smart working;

Vista l'ordinanza 20 marzo 2020 del ministero della salute;

Visto il DPCM DEL 22.03.2020, che prevede ulteriori disposizioni di contenimento alla diffusione del virus;

Considerato pertanto che le disposizioni sopra richiamate, nell'ottica del contrasto alla diffusione del virus Covid 19, impongono alle Pubbliche Amministrazioni di adottare misure straordinarie per consentire ai dipendenti di lavorare a distanza e comunque di usufruire di ferie, permessi e congedi per evitare l'affollamento degli uffici pubblici;

Ritenuto di stabilire che le attività essenziali per il comune di Siddi sono le seguenti: servizio di polizia locale;

servizio anagrafe e stato civile;

Ritenuto altresì di stabilire che gli altri uffici garantiranno l'attività con un contingente ridotto:

Ufficio Ragioneria e Affari Generali: 1 dipendente (prioritariamente P.O.);

Ufficio Servizi Sociali: 1 dipendente;

Ufficio Tecnico: 1 dipendente (prioritariamente P.O.);

Vista la circolare n. del 04.03.2020 della Funzione Pubblica, recante Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa;

Ritenuto pertanto di adottare misure straordinarie e temporanee per agevolare la fruizione di forme di lavoro agile da parte dei dipendenti del comune di Siddi, con decorrenza dal 23 marzo 2020 e sino al termine dell'emergenza sanitaria;

DELIBERA

1) Di dichiarare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di adottare con decorrenza dal 23 marzo e sino alla durata dell'emergenza, le seguenti direttive:

- di disporre il congedo di tutto il personale in possesso di un numero elevato di ferie pregresse;
- dare immediata attuazione al lavoro agile nel comune di Siddi, mediante individuazione del personale da utilizzare, indicandone gli obiettivi e le modalità della prestazione lavorativa;
- I responsabili dei servizi provvederanno ad adottare i conseguenti atti, al fine di stabilire modalità e contenuto delle prestazioni lavorative dello "smart working", indicando i tempi ed i modi per relazionare sull'attività svolta;

3) Di stabilire che le attività essenziali per il comune di Siddi sono le seguenti:

-servizio di polizia locale; servizio anagrafe e stato civile.

4) di stabilire che gli altri uffici garantiranno l'attività con un contingente ridotto:

- Ufficio Ragioneria e Affari Generali: 1 dipendente (prioritariamente (P.O.);
- Ufficio Servizi Sociali: 1 dipendente;
- Ufficio Tecnico: 1 dipendente (prioritariamente (P.O.);

5) Di rendere noto che le comunicazioni con gli uffici avverranno con le seguenti modalità:

- Telefono 3737665701
- Mail:
 - info@comune.siddi.su.it
 - ragioneria@comune.siddi.su.it
 - sociale@comune.siddi.su.it
 - tecnico@comune.siddi.su.it

6) Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere;

7) Di pubblicare la presente deliberazione sull'albo pretorio on line del comune di Siddi.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e firmato a termine di legge.

Il Sindaco
F.to Dott. Stefano Puddu

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relazione del messo comunale, si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 - comma I del DLGS 267/2000.

Siddi, li

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

- Servizio Amministrativo e Affari Generali
- Servizio Personale
- Servizio Culturale, Studio e Sport
- Servizio Tecnico
- Servizio Socio - Assistenziale
- Servizio Finanziario e Tributario

Il Responsabile del Servizio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ART. 49 D. LGS 267/2000

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Maria Ariu

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge All'Albo Pretorio.

- E' divenuta esecutiva per avvenuta pubblicazione nei termini di legge.

Addi, li

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Sogos

La presente copia è conforme all'originale

Siddi, li

Il Segretario Comunale
Dott. Giorgio Sogos